

COPIA

Deliberazione n. 21
In data 25-03-2014

Prot. _____

COMUNE DI MONFUMO

Provincia di Treviso

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: APPROVAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' DEL COMUNE DI MONFUMO ANNO 2014.

L'anno duemilaquattordici il giorno venticinque del mese di marzo alle ore 19:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

FURLANETTO MAURO	SINDACO	P
PICCOLI ELISA	ASSESSORE	P
GIOP ILENIA	ASSESSORE	P
MENEGON NICOLA	ASSESSORE ESTERNO	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor FURLANETTO MAURO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Signor SPADETTO ENZO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato
F.to SPADETTO ENZO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 1 della legge 9 gennaio 2004, n. 4 "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici", riprendendo il principio costituzionale di uguaglianza, afferma l'obbligo da parte delle pubbliche amministrazioni di favorire l'accesso delle persone disabili agli strumenti informatici;
- l'art. 9 del decreto legge n. 179/2012, convertito con L. 17.12.2012 n. 221, rubricato "Documenti informatici, dati di tipo aperto e inclusione digitale", ha previsto una serie di modifiche sostanzialmente in ambito di accessibilità delle postazioni di lavoro e dei documenti pubblicati nei siti web delle pubbliche amministrazioni, e ha introdotto l'obbligo, a carico delle medesime pubbliche amministrazioni, di pubblicare sul proprio sito web gli obiettivi annuali di accessibilità;
- la norma ha assegnato all'Agenzia per l'Italia digitale il compito di monitoraggio e di intervento nei confronti dei soggetti erogatori di servizi, inadempienti in ordine all'accessibilità dei servizi medesimi.

Considerato che:

- l'art. 9 co. 7 del citato decreto legge n. 179/2012, prevede da parte delle Pubbliche Amministrazioni, la pubblicazione nel proprio sito web, entro il 31 marzo di ogni anno, degli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente;
- tale obbligo, rientra tra le misure in favore della trasparenza dell'azione amministrativa e dei servizi rivolti a tutti i cittadini, in un'ottica di inclusione e partecipazione;

Vista la Circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale "Disposizioni del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi delle pubbliche Amministrazioni";

Considerato che l'Agenzia, al fine di supportare le pubbliche amministrazioni nell'attività di definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, ha predisposto due modelli:

- modello A "Questionario di autovalutazione" che permette alle amministrazioni di stabilire lo stato di adeguamento dei propri siti e servizi web alla normativa sull'accessibilità;
- modello B "Obiettivi di accessibilità": un esempio di format che l'Amministrazione può utilizzare per la pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità prevista dalla legge;

Dato atto che i risultati del questionario di autovalutazione, ad uso esclusivamente interno, forniscono all'Amministrazione un quadro completo delle criticità esistenti per ogni sito web e servizio fornito, e che i medesimi risultati possono essere utilizzati

dall'Amministrazione per predisporre una checklist utile per la definizione degli obiettivi annuali di accessibilità e degli interventi da realizzare;

Preso atto degli "Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014" predisposti sul modello B fornito dall'Agenzia per l'Italia Digitale, allegati al presente provvedimento;

Ritenuto di approvare il documento;

Ricordato, come previsto dal decreto legislativo 33/2013, che gli obiettivi di accessibilità dell'anno precedente devono rimanere online per i cinque anni successivi a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione;

Tutto ciò premesso;

Visto che sulla presente proposta è stato acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, 1^a comma del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Con voti favorevoli ed unanimi resi nei modi di legge:

D E L I B E R A

1. di approvare gli "Obiettivi di accessibilità del Comune di Monfumo per l'anno 2014", come da documento allegato alla presente deliberazione;
2. di trasmettere il presente atto a tutti i Responsabili di Servizio, i quali, per gli ambiti di propria competenza, sono tenuti a concorrere alla realizzazione degli interventi derivanti dagli obiettivi di cui al punto 1.;
3. di provvedere alla pubblicazione degli obiettivi di cui al punto 1., ai sensi del D.L. n. 179/2012, convertito con L. n. 221/2012, sul sito web istituzionale nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" alla voce "Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati";
4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

COMUNE DI MONFUMO

Provincia di Treviso

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014

ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179

Redatto il 25 marzo 2014

Sommario

Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	4
Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014.....	4

Premessa

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

L'accessibilità, in ottemperanza al principio di uguaglianza sancito dall'articolo 3 della Costituzione, è il riconoscimento e tutela di ogni persona di accedere a tutte le fonti di informazione e ai relativi servizi, ivi compresi quelli che si articolano attraverso gli strumenti informatici e telematici della Pubblica Amministrazione e ai servizi di pubblica utilità da parte delle persone disabili.

Il sito E-Government del Comune di Monfumo, www.comune.monfumo.tv.it fornito dalla Halley Informatica si attiene alla maggior parte dei requisiti richiesti dalla Legge Stanca (Legge 4 del 9 gennaio 2004) e la ditta ha comunicato che sono state già registrate delle idee di intervento al fine di adeguare tutti i servizi eGov alle normative vigenti in materia di accessibilità entro il 31/12/2014.

Tutto il personale Halley addetto allo sviluppo e manutenzione del sito web è formato sulle problematiche relative all'accessibilità e alle tecnologie assistive, attraverso un costante studio della normativa e delle tecnologie di sviluppo web.

Informazioni generali sull'Amministrazione

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI MONFUMO
Sede legale (città)	Via Chiesa Monfumo n. 12 – 31010 Monfumo
Responsabile Accessibilità	<i>(Da nominarsi con specifico atto)</i>
Indirizzo PEC per le comunicazioni	comune.monfumo.tv@pecveneto.it

Descrizione dell'Amministrazione

Il **Comune di Monfumo** è ente locale autonomo nell'ambito dei principi fissati dalle leggi generali della Repubblica - che ne determinano le funzioni - e dallo statuto dello stesso.

Esercita funzioni proprie e funzioni conferite dalle leggi statali e regionali, secondo il principio di sussidiarietà.

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	L'applicativo e-Government Halley si riferisce all'applicazione delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione da parte della PA al fine di fronteggiare le nuove esigenze dei cittadini, tra i quali: trasparenza ed efficienza della PA, dematerializzazione, dialogo tra Cittadini e PA senza limiti temporali o geografici	Completo adeguamento all'accessibilità in base alla normativa vigente	12/2014
Siti web tematici	----	----	
Formazione informatica	Aumentare le conoscenze informatiche di base nella stesura dei documenti	Si intende formare il personale che produce documenti informatici pubblicati online, affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione. In questo modo i documenti di testo stampati su carta e successivamente digitalizzati tramite scanner verranno sostituiti con documenti in formato accessibile mediante conversione operata dai software di produttività individuale, prima di essere pubblicati on line	12/2014

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Postazioni di lavoro	Garantire postazioni di lavoro adeguate a disposizione di eventuali dipendenti con disabilità	<p>Allo stato attuale non sono stati richiesti particolari ausili hardware e/o software per l'accessibilità delle postazioni in quanto non sono presenti in organico dipendenti con disabilità.</p> <p>Nel caso si ponesse, nel corso dell'anno, tale esigenza sarà prevista l'acquisizione di ulteriori ausili informatici adeguati alle specifiche disabilità nell'ambito della disponibilità di bilancio annua disposta per l'acquisto delle dotazioni informatiche agli uffici comunali, identificando detti acquisti quale prioritari</p>	In presenza di richieste nel corso dell'anno
Responsabile dell'accessibilità	Nominare un responsabile dell'accessibilità	Necessità di nominare formalmente una persona responsabile dell'accessibilità e darne informazione alla struttura organizzativa	12/2014

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to FURLANETTO MAURO

L'Assessore Anziano
F.to PICCOLI ELISA

Il Segretario Comunale
F.to SPADETTO ENZO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 125 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 14-04-2014 giorno di pubblicazione - ai capigruppo consiliari

Il Sindaco
F.to FURLANETTO MAURO

Il Segretario Comunale
F.to SPADETTO ENZO

n. 127 reg. pubbl. REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 Decreto Legislativo n. 267/2000)
Certifico lo sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 14-04-2014 all'Albo Pretorio on line di questo Comune ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.
Monfumo, li 14-04-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SPADETTO ENZO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267.
Monfumo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SPADETTO ENZO

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.
Monfumo, li 14-04-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
SPADETTO ENZO

